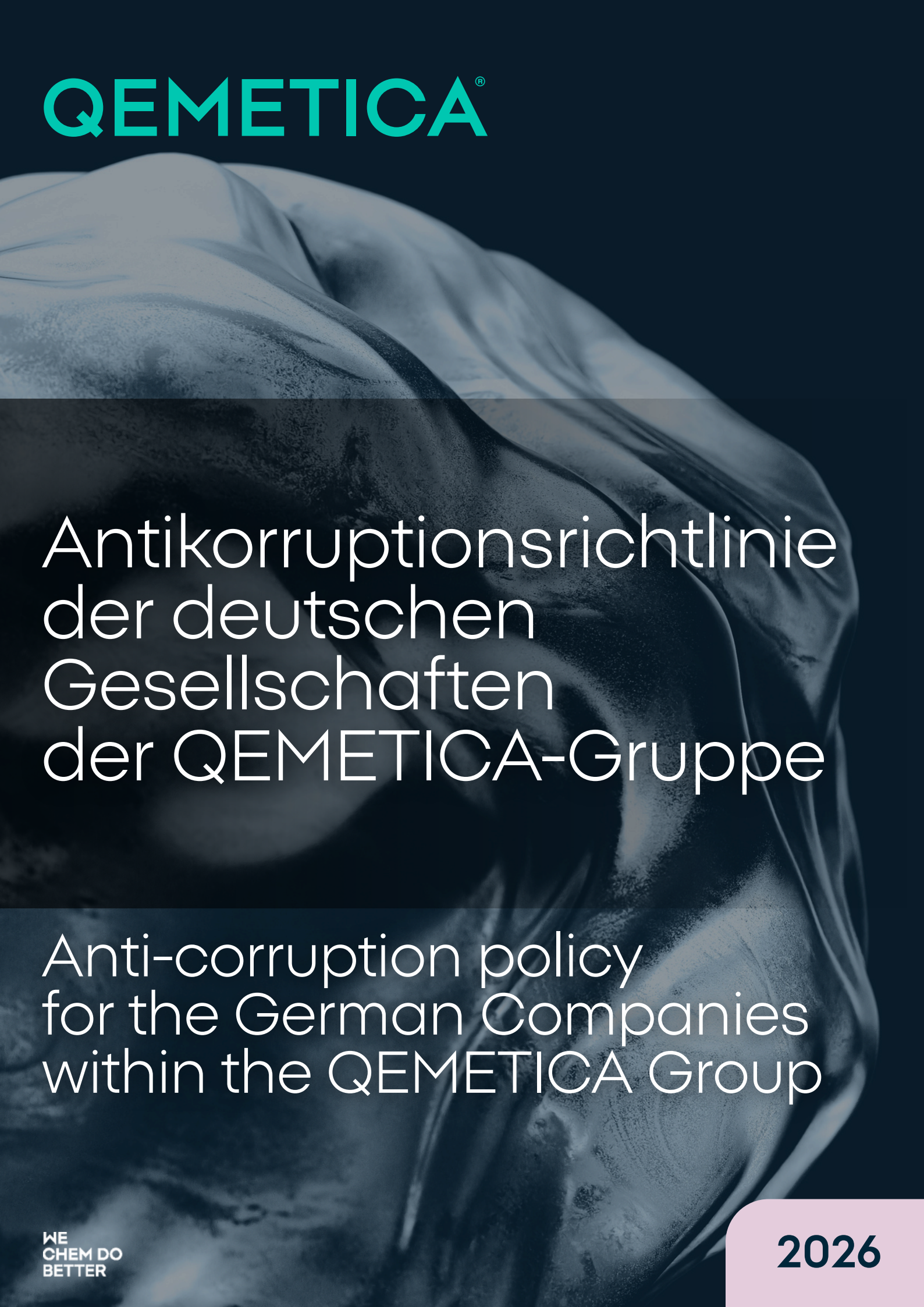
QEMETICA®



Antikorruptionsrichtlinie der deutschen Gesellschaften der QEMETICA-Gruppe

Anti-corruption policy for the German Companies within the QEMETICA Group

WE CHEM DO BETTER

2026

QEMETICA

Antikorruptionsrichtlinie der deutschen Gesellschaften der QEMETICA-Gruppe

I. ZWECK

1. In der QEMETICA-Gruppe wenden wir das Prinzip der Nulltoleranz gegenüber Missbrauch und Korruption an, indem wir ethische Haltungen und die Einhaltung des Rechts in allen Tätigkeitsbereichen fördern – überall dort, wo wir unsere geschäftliche Tätigkeit ausüben.

2. Wir sorgen für den Ruf der Gruppe als eines verantwortungsvollen und transparenten Geschäftspartners, dessen Wettbewerbsvorteil ausschließlich aus der Qualität, dem Preis sowie der Innovationskraft der angebotenen Produkte, Dienstleistungen und Lösungen resultiert.

3. Die Prävention von Missbrauch und Korruption in der QEMETICA-Gruppe basiert auf der Einhaltung des Rechts, dieser Antikorruptionsrichtlinie und der Richtlinie zur Praxis der Annahme und Gewährung von Geschenken als mitgeltende Unterlage.

II. GELTUNGSBEREICH

Die Richtlinie gilt für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der QEMETICA Soda Deutschland GmbH & Co. KG, QEMETICA Energy Deutschland GmbH, QEMETICA Deutschland GmbH, und QEMETICA Salz Deutschland GmbH, QEMETICA Agricultural Solutions Deutschland GmbH (insgesamt als „**Gesellschaft**“ benannt) sowie alle die Stakeholder der Gesellschaft, darunter u. a. Lieferanten, Subunternehmer und Vertragspartner, sind verpflichtet, diese Richtlinie einzuhalten.

III. BEGRIFFE

Wirtschaftskorruption (manageriale Korruption) bezeichnet das Fordern, Annehmen, Anbieten oder Versprechen von Vorteilen in Geschäftsbeziehungen im Austausch für den Missbrauch von Befugnissen oder das Unterlassen von Pflichten.

Amtskorruption ist das Anbieten, Versprechen, Fordern oder Annehmen von Vorteilen durch öffentliche Funktionsträger oder Personen, die öffentliche Einrichtungen leiten.

Kumpanei ist die Begünstigung von verbundenen Personen zur Erlangung von Vorteilen anstelle der Orientierung an sachlichen Kriterien.

Ein Missbrauch ist eine vorsätzliche Handlung oder Unterlassung, die das Recht und/oder die Standards der QEMETICA Gruppe verletzt und zu eigenen Vorteilen und/oder zu Schäden der Organisation führt.

Nepotismus ist der Missbrauch der ausgeübten Position zur Beschäftigung, Begünstigung und/oder Förderung von Familienangehörigen.

Bezahlte Protektion ist die Vermittlung bei der Erledigung einer Angelegenheit gegen einen Vorteil, basierend auf der Berufung auf Einfluss in öffentlichen Institutionen.

Mitarbeitende sind Personen in der QEMETICA Gruppe, die auf Grundlage eines Arbeitsvertrags angestellt sind, sowie Personen, die auf anderer rechtlicher Grundlage (z. B. zivilrechtliche Verträge, B2B-Verträge) Arbeit oder Dienstleistungen erbringen. Dazu zählen auch Mitglieder von Gesellschaftsorganen, ihre Funktion auf Grundlage einer Bestellung ausüben.

Anti-corruption policy for the German Companies within the QEMETICA Group

I. PURPOSE

1. At the QEMETICA Group, we apply a zero-tolerance principle towards abuse and corruption by promoting ethical standards and compliance with applicable laws across all areas of activity, wherever we conduct our business operations.

2. We safeguard the Group's reputation as a responsible and transparent business partner whose competitive advantage derives exclusively from the quality, price and innovative strength of the products, services and solutions offered.

3. The prevention of abuse and corruption within the QEMETICA Group is based on compliance with applicable laws, this Anti-Corruption Policy, and the Policy on the Practice of Giving and Receiving Gifts and Invitation for the German Companies within the QEMETICA Group, which constitutes an integral and binding annex hereto.

II. SCOPE OF APPLICATION

This Policy applies to all employees of QEMETICA Soda Deutschland GmbH & Co. KG, QEMETICA Energy Deutschland GmbH, QEMETICA Deutschland GmbH, QEMETICA Salz Deutschland GmbH and QEMETICA Agricultural Solutions Deutschland GmbH (collectively referred to as the "**Company**"). In addition, all stakeholders of the Company, including, inter alia, suppliers, subcontractors, and contractual partners, are obliged to comply with this Policy.

III. DEFINITIONS

Economic (Managerial) Corruption means the requesting, accepting, offering or promising of advantages in business relationships in exchange for the abuse of powers or the failure to perform duties.

Official Corruption means the offering, promising, requesting or accepting of advantages by public officials or by persons who manage or are entrusted with the operation of public institutions.

Cronyism means the granting of preferential treatment to affiliated or connected persons for the purpose of obtaining advantages, instead of acting on the basis of objective and merit-based criteria.

Abuse means an intentional act or omission that violates applicable law and/or the standards of the QEMETICA Group and results in personal benefit and/or causes harm or damage to the organisation.

Nepotism means the misuse of an exercised position for the employment, preferential treatment and/or promotion of family members.

Paid Protection means the intermediation or facilitation of the handling of a matter in exchange for an advantage, based on invoking or claiming influence over public institutions.

Employees means persons within the QEMETICA Group who are employed on the basis of an employment contract, as well as persons who perform work or provide services on another legal basis (e.g. civil-law contracts, B2B contracts). This term also includes members of corporate bodies who perform their functions on the basis of an appointment.

IV. ZUSTÄNDIGKEITEN

Für den Inhalt und die Anwendung der Richtlinie sind die Rechtsabteilung und der Compliance Officer verantwortlich

V. ALLGEMEINE GRUNDSÄTZE

A. Verbot von Korruption und Missbrauch

1. Es werden in der QEMETICA – Gruppe Missbrauch und Korruption, indem wir Maßnahmen ergreifen, die auf die Vorbeugung, Aufdeckung, Klärung und Meldung von Fällen von Missbrauch, Amtskorruption, Wirtschaftskorruption, bezahlter Protektion, Kumpanei und Nepotismus abzielen.

2. Das Geben und Versprechen finanzieller Zuwendungen sowie materieller und persönlicher Vorteile an Bundes-, Landes- und Kommunalbeamte (Personen, die öffentliche Funktionen ausüben) ist verboten. Dieses Verbot umfasst auch staatlich verbundene Einheiten (state-owned entities, SOEs).

3. Es gilt das Verbot jeglicher erleichternder Zahlungen (facilitation payments). Erleichternde Zahlungen, die kleine Gebühren zur Beschleunigung routinemäßiger administrativer Tätigkeiten darstellen, werden als eine Form der Korruption betrachtet.

4. Jegliche finanziellen Zuwendungen in Beziehungen zu Geschäftspartnern der QEMETICA-Gruppe, einschließlich Kunden oder Lieferanten, sind verboten – mit Ausnahme der in dem Geschenkverfahren genannten Fälle.

B. Antikorruptionsklausel

1. Jeder Rechtsträgern, der mit der QEMETICA-Gruppe eine wirtschaftliche Beziehung oder eine andere Form der Zusammenarbeit eingeht, ist verpflichtet, diese Richtlinie anzuwenden, indem es in den Vertrag oder ein anderes Dokument eine Antikorruptionsklausel aufnimmt, gemäß der sich die Partei verpflichtet, die Antikorruptionspolitik der QEMETICA-Gruppe einzuhalten sowie deren Anwendung durch Dritte sicherzustellen, die in ihrem Namen handeln.

2. Im Falle eines Verstoßes oder eines begründeten Verdachts eines Verstoßes gegen diese Grundsätze ist die Gesellschaft berechtigt, nach eigenem Ermessen den Vertrag mit sofortiger Wirkung zu kündigen oder von ihm zurückzutreten – ohne Haftung für Schadensersatz.

C. Due-Diligence-Prüfung der Geschäftspartner

1. Es wird eine Überprüfung der Geschäftspartner durch, einschließlich der Identifizierung ihrer wirtschaftlich Berechtigten.

2. Besondere Vorsicht walten wir gegenüber Geschäftspartnern aus Staaten, die als Länder mit einem hohen Korruptionsniveau gelten.

D. Fusions- und Übernahmetransaktionen

Im Rahmen von Fusionen und Übernahmetransaktionen führen wir eine Due Diligence Prüfung durch, die die Überprüfung der Einhaltung von Antikorruptionsvorschriften sowie der Vorschriften zur Verhinderung von Missbrauch umfasst.

E. Buchhaltung und Dokumentation

1. Es werden die Richtlinie im Bereich Steuern und Buchhaltung ein, einschließlich der Abrechnung von Dienstreisen, Zahlungen und anderen dienstlichen Ausgaben, die mit finanziellen Mitteln der QEMETICA Gruppe getätigt werden.

2. Es werden Richtlinien im Bereich des Dokumentenumlaufs, der Vertragserstellung sowie der Grundsätze zur Erteilung von Vollmachten und Berechtigungen ein.

IV. RESPONSIBILITY

The Legal Department and the Compliance Officer are responsible for the content and application of this Policy.

V. GENERAL PRINCIPLES

A. Prohibition of corruption and abuse

1. Within the QEMETICA Group, abuse and corruption are prevented through the implementation of measures aimed at the prevention, detection, investigation, clarification and reporting of cases of abuse, official corruption, economic (managerial) corruption, paid protection, cronyism and nepotism.

2. The giving or promising of financial contributions, as well as material or personal advantages, to federal, state or municipal public officials (persons exercising public functions) is prohibited. This prohibition also applies to state-owned entities (SOEs).

3. Any form of facilitation payments is prohibited. Facilitation payments, understood as small payments made to expedite routine administrative actions, are regarded as a form of corruption.

4. Any financial contributions in relationships with business partners of the QEMETICA Group, including customers or suppliers, are prohibited, except for the cases expressly permitted under the Gift Procedure.

B. Anti-corruption clause

1. Any legal entity entering into a business relationship or any other form of cooperation with the QEMETICA Group shall be obliged to apply this Policy by incorporating into the relevant contract or other document an anti-corruption clause pursuant to which the party undertakes to comply with the Policy of the QEMETICA Group and to ensure its observance by third parties acting on its behalf.

2. In the event of a breach or a well-founded suspicion of a breach of these principles, the Company shall be entitled, at its sole discretion, to terminate the contract with immediate effect or to withdraw from the contract, without any liability for damages.

C. Due diligence of contractors

1. Business partners shall be subject to due diligence review, including the identification of their beneficial owners.

2. Particular caution shall be exercised with respect to business partners from countries that are considered to have a high level of corruption.

D. Merger and acquisition transactions

In merger and acquisition transactions, due diligence is conducted, including verification of compliance with anti-corruption and anti-abuse regulations.

E. Accounting and documentation

1. Policies in the area of taxation and accounting are implemented and applied, including policies governing the settlement of business travel, payments and other business-related expenses incurred using financial resources of the QEMETICA Group.

2. Policies are implemented and applied in the areas of document circulation, contract drafting and execution, as well as the principles governing the granting of powers of attorney and authorisations.

3. Es ist verboten, sogenannte Korruptionsfonds zu erstellen, also Bankkonten, auf denen Mittel aus legalen Quellen gesammelt werden, oder andere Formen der Mittelverwendung zu Korruptionszwecken.

F. Audit

Wir behalten uns das Recht vor, in Abstimmung mit den Geschäftspartnern der QEMETICA-Gruppe Audits bei den Geschäftspartnern im Bereich der Verhinderung von Missbrauch und Korruption durchzuführen

VI. MITARBEITERINNEN UND MITARBEITER DER QEMETICA -GRUPPE

1. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter halten die gesetzlichen Vorschriften, internen Regelungen und ethischen Standards zur Verhinderung von Missbrauch und Korruption ein und wenden dabei die besten Marktpraktiken in diesem Bereich an.

2. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zeigen eine Haltung der Nulltoleranz gegenüber Missbrauch und korruptem Verhalten und geben zudem ein gutes Beispiel im Rahmen ihrer täglichen dienstlichen Aufgaben.

3. Der Rekrutierungs-, Leistungsbewertungs- und Beförderungsprozess der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter basiert auf transparenten, einheitlichen Kriterien, die Missbrauch ausschließen.

VII. ANWENDUNG DER RICHTLINIE

1. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter werden im Rahmen der Einführungsschulungen mit der Richtlinie vertraut gemacht und zur Einhaltung verpflichtet.

2. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nehmen an regelmäßigen Schulungen zur Richtlinie teil, verbunden mit einer gleichzeitigen Überprüfung ihres Wissens.

3. Die Mitarbeitenden können Fragen zu dieser Richtlinie über die E-Mail-Adresse: **compliance@qemetica.com** stellen.

4. Jeder hat die Möglichkeit, Verstöße gegen die Richtlinie dem Vorgesetzten oder über die verfügbaren Meldekanäle gemäß den geltenden Vorschriften – einschließlich des Schutzes der meldenden Person – zu melden.

5. Es werden Risikobewertung, regelmäßige Audits und interne Kontrollen durchgeführt, um Risiken zu identifizieren, Prozesse zu optimieren und die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften sowie dieser Richtlinie sicherzustellen.

6. Die Aufsicht über die Umsetzung der Richtlinie wird von der Geschäftsführung wahrgenommen.

7. Ein Verstoß gegen die Richtlinie kann zu rechtlicher, finanzieller und reputationsbezogener Verantwortung der Gesellschaft führen sowie zur Beendigung des Arbeits- oder Kooperationsverhältnisses, zu disziplinarischer Verantwortung und zu Schadenersatzpflicht der Personen, die die Richtlinie verletzen.

3. The creation of so-called corruption funds is prohibited, i.e. bank accounts on which funds originating from lawful sources are accumulated, or any other forms of use of funds for corrupt purposes

F. Audit

We reserve the right to conduct, in agreement with QEMETICA Group contractors, audits regarding prevention of abuse and corruption.

VI. QEMETICA GROUP EMPLOYEES

1. Employees comply with applicable laws, internal regulations and ethical standards aimed at preventing abuse and corruption, and apply best market practices in this area.

2. Employees demonstrate a zero-tolerance attitude towards abuse and corrupt conduct and set a positive example through the performance of their day-to-day professional duties.

3. The recruitment, performance evaluation and promotion processes for employees are based on transparent and uniform criteria designed to prevent abuse.

VII. APPLICATION OF THE POLICY

1. Employees are familiarised with this Policy as part of their onboarding training and are obliged to comply with it.

2. Employees participate in regular training sessions on this Policy, combined with a concurrent assessment of their knowledge

3. Employees may submit questions regarding this Policy via the following e-mail address: **compliance@qemetica.com.**

4. Any person has the right to report violations of this Policy to their supervisor or via the available reporting channels in accordance with the applicable regulations, including provisions ensuring the protection of the reporting person.

5. Risk assessments, regular audits and internal controls are conducted in order to identify risks, optimise processes and ensure compliance with applicable laws and this Policy.

6. Oversight of the implementation of this Policy is exercised by the Management Board.

7. Any violation of this Policy may result in legal, financial and reputational liability for the Company, as well as in the termination of the employment or cooperation relationship, disciplinary measures and an obligation to compensate for damages on the part of the persons who violate this Policy.